

## 1. 基本信息

个人信息	
姓 *	
名 *	
姓名拼音 *	
性别 *	
身份证号码 *	
出生日期 *	
政治面貌 *	
民族 *	
婚姻状况 *	
出生地 *	
英文信息 此处请填写英文。	
姓名（英文） *	
公司（英文） *	
职位（英文） *	
学校（英文） *	
学位（英文） *	

## 2. 教育信息

国民教育 最高学历/ 学位	
学历 *	
学位 *	
学习形式 *	
学科背景 *	
院校名称 *	
学校所在地 *	
专业 *	
平均绩点 *	

学习起始日期 *	
学习完成日期 *	
学位/学历获得日期 *	
其他学位或学历	
请列出就读院校，从高中开始，最高学历除外（如校名有更改，请注明原校名和现校名）。	
1. 高中	
高中学校名称 *	
学校所在地 *	
高中学习开始日期 *	
高中学习完成日期 *	
2. 学位/学历	
学历	
学位	
学习形式	
院校名称	
学校所在地	
开始时间	
结束时间	
获得日期	
平均绩点	
专业	
学科背景	
3. 学位/学历	
学历	
学位	
学习形式	
院校名称	
学校所在地	
开始时间	
结束时间	
获得日期	
平均绩点	

专业	
学科背景	
4. 学位/学历	
学历	
学位	
学习形式	
院校名称	
学校所在地	
开始时间	
结束时间	
获得日期	
平均绩点	
专业	
学科背景	
TOEFL/IELTS/GMAT/GRE成绩	
TOEFL	
成绩（如果已参加）	
考试日期（或预约日期）	
IELTS	
成绩（如果已参加考试）	
考试日期（或预约日期）	
GMAT	
成绩（如果已参加考试）	
考试日期（或预约日期）	
GRE	
成绩（如果已参加考试）	
考试日期（或预约日期）	
语言水平	

1.英语	
听 *	
说 *	
读 *	
写 *	
2.其他语言	
语言	
听	
说	
读	
写	
3.其他语言	
语言	
听	
说	
读	
写	
所受其他 培训	
请列出您参加过的培训项目。	
1.培训项目	
课程名称	
培训机构	
培训开始日期	
培训完成日期	
成绩	
2.培训项目	
课程名称	
培训机构	
培训开始日期	
培训完成日期	
成绩	
3.培训项目	
课程名称	

培训机构	
培训开始日期	
培训完成日期	
成绩	
4.培训项目	
课程名称	
培训机构	
培训开始日期	
培训完成日期	
成绩	

|||

3. 荣誉和奖励

荣誉与奖励	
请列出您所获得的奖励、奖学金、荣誉以及其他成就。	
1. 荣誉与奖励	
荣誉与奖励	
颁发机构	
授予日期	
2. 荣誉与奖励	
荣誉与奖励	
颁发机构	
授予日期	
3. 荣誉与奖励	
荣誉与奖励	
颁发机构	
授予日期	
4. 荣誉与奖励	
荣誉与奖励	
颁发机构	
授予日期	
专业资格	
请列出您所获得的职称证书、专业技术资格的证书等信息。	
1.专业资格	
证书名称	
颁发机构	
授予日期	
2.专业资格	
证书名称	
颁发机构	
授予日期	
3.专业资格	
证书名称	
颁发机构	
授予日期	

#### 4. 工作经历

全职工作经验 * (从毕业后计算到入学时。)	
管理年限 *	
当前工作 (如果您正在换工作, 请列上一份工作的信息。)	
工作单位 *	
工作起始日期 *	
工作结束日期	
是否自主创业 *	
目前单位性质 *	
目前工作行业 *	
单位地址 *	
单位邮编 *	
单位电话 *	
单位传真	
职务 *	
担任此职务年限 *	
职务级别 *	
职能 *	
税前年薪 (含补贴、奖金等) * 上一年度	
所在单位的员工人数 *	
是否是上市公司 *	
直接下属员工数 *	
资产总额 *	
年营业额 *	
其他专业特长	
请自我评价您在以下的领域的能力和知识, 这一信息将会有助于以后的学习。	
财务会计 *	
市场销售 *	

金融投资 *	
生产运营 *	
组织行为 *	
信息技术 *	
项目管理 *	
供应链管理 *	
办公软件技能 *	
定量分析技能 *	
以往工作经历	
以最近的开始（当前工作经历除外）。	
1. 工作经历	
单位名称	
是否自主创业	
开始时间	
结束时间	
单位性质	
行业	
资产总额	
年营业额	
职务级别	
职能	
2. 工作经历	
单位名称	
是否自主创业	
开始时间	
结束时间	
单位性质	
行业	
资产总额	
年营业额	
职务级别	
职能	
3. 工作经历	



单位名称	
是否自主创业	
开始时间	
结束时间	
单位性质	
行业	
资产总额	
年营业额	
职务级别	
职能	
4. 工作经历	
单位名称	
是否自主创业	
开始时间	
结束时间	
单位性质	
行业	
资产总额	
年营业额	
职务级别	
职能	

|||

5. 个人论述

以下论述题是为了让我们对您有更加充分全面的了解，请对每个问题做认真考虑后如实回答。
a.请描述：您所在单位的基本情况；您所负责的工作内容及上下级汇报体系；并画出贵单位的组织结构图。（组织结构图请在“上传文档”页进行上传（字数请勿超过600字）
b.您在目前及以前所从事的工作中取得过什么样的成绩？举实例说明一件您所遇到的最具挑战性的管理难题。请说明您是如何解决它的？ * （字数请勿超过600字）
c.请描述一件您认为最能反映您的个人性格特质的事情。 * （字数请勿超过600字）
d.如果您被复旦MBA录取，请具体谈谈您的个人学习规划。 * （字数请勿超过600字）
e.您是否需要补充其他陈述以帮助复旦大学MBA项目招生委员会更全面地评估您的申请？ * （字数请勿超过600字）

6. 政治笔试

选答题，三选二（各 50%）。政治考分不计入总成绩，但政治成绩不合格者不予录取，请认真作答。
1.近年发展转型的压力越来越大，你如何看待所谓“供给侧结构性”的改革，为什么要进行这样的改革？ （如不答此题，请在答案框内填写”不答“） *
2.作为希望攻读MBA学位的同学，除了专业学习，你还需要在通识或人文价值观方面补哪些课，为什么？ （如不答此题，请在答案框内填写”不答“） *
3.伴随着全球化进程国际形势发生了许多变化，你认为其中最重要的变化是什么，中国又扮演了什么角色，何以见得？ （如不答此题，请在答案框内填写”不答“） *

7. 调研及其他

报考情况	
你是第几次报考复旦MBA项目？*	
如果您曾报考过，请填写报考年份：	
学费来源 *	
MBA考前辅导班 (此部分不计入评分。)	
你是否已经报名参加MBA考前辅导班 *	
如果“是”，请选择目前参加的考前辅导班	
如果您选择了“其他”，请注明	
来源渠道	
你是最先从哪个渠道了解复旦大学管理学院MBA项目？（可多选） *	
如果您选择了“其他”，请注明	
如果您是复旦管院校友推荐的，请提供他/她的信息，谢谢！	
校友姓名	
校友手机	
校友邮箱	
请列出他/她的专业	

## 8. 日常联络信息

提交后此部分信息仍可以随时编辑，联系方式如有变化请及时更新，以确保录取通知书准确投递。	
手机号 *	
通讯地址	
城市 *	
地址 *	
邮编 *	
常驻工作地 *	
联系电话 *	
电子邮件 *	
紧急联系人	
紧急联系人称谓 *	
紧急联系人姓名 *	
紧急联系人关系 *	
紧急联系人电话 *	